

## PRÁCTICA 6

Realiza un Cash Flow para calcular tus ingresos y gastos de forma automática, a lo largo de todo el año.

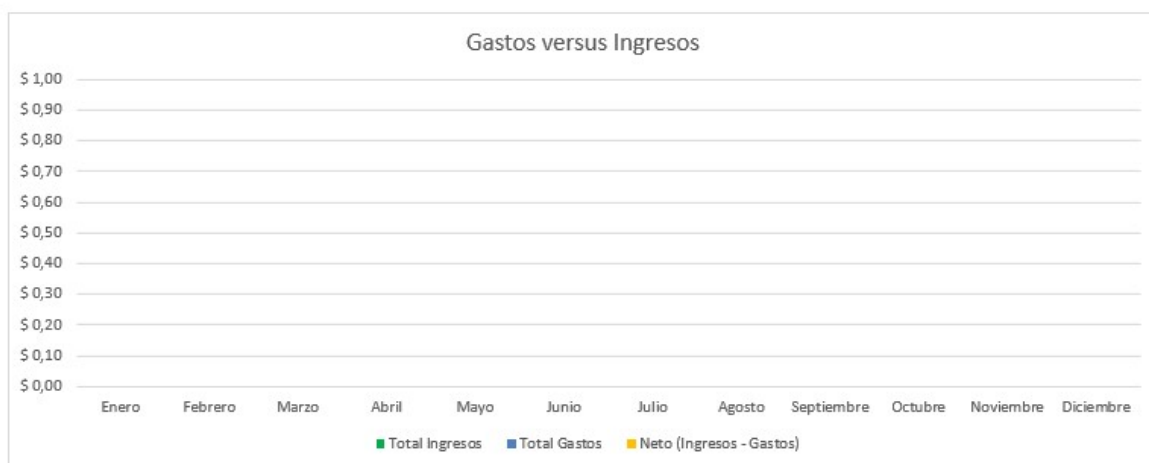
### Instrucciones

Crea en la columna A, las siguientes celdas:

- 1) Saldo Inicial
- 2) Total Ingresos
- 3) Total Gastos
- 4) Neto: saldo neto del mes anterior + saldo neto del mes actual
- 5) Ingresos, dividido en:
  - a. Paga
  - b. Regalos
- 6) Gastos Fijos, dividido en:
  - a. Móvil
  - b. Transporte
  - c. Comida en el recreo
- 7) Gastos Extra (fin de semana), dividido en:
  - a. Comida:
  - b. Transporte:
  - c. Otros:

Desde la columna B en adelante crea una celda para cada mes del año

- 8) Realiza una gráfica Gastos vs Ingresos



Por último, comprueba que el Cash Flow creado funciona introduciendo valores en Saldo Inicial, Ingresos, Gastos Fijos y Gastos Extra.